

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:

آلية توظيف المدير التنفيذي

١/ تشكيل لجنة إعداد معايير اختيار وترشيح مدير الجمعية برئاسة رئيس مجلس الإدارة أو الأمين العام وعضوية ٢ من أعضاء مجلس الإدارة والاستعانة بأهل الاختصاص إن احتيج لذلك .

٢/ الإعلان عبر وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالجمعية وموقع الجمعية الإلكتروني مع إيضاح الشروط والمزايا للوظيفة .

٣/ تحديد فترة الإعلان زمنياً .

٤/ استقبال طلبات التقدم لوظيفة المدير مرفقاً بها السيرة الذاتية للمتقدمين وصور عن المؤهلات العلمية والشهادات المهنية وشهادات الخبرة والوثائق المعززة للمهارات والقدرات القيادية عبر الإيميل فقط .

٥/ يرسل لمقدم الطلب إشعاراً إلكتروني يفيد وصول طلبه .

٦/ تحديد موعد المقابلة وإجراء الاختبارات المقننة من قبل اللجنة المشكلة .

٧/ فرز النتائج وإعلانها .

٨/ اعتماد ترشيحه بقرار إداري من مجلس إدارة الجمعية .

٩/ رفع مصوغات ترشيحه للوزارة للموافقة حسب النظام .

١٠/ تسجيل المدير في نظام التأمينات الاجتماعية بعد حصوله على موافقة الوزارة على التعيين

١١/ يخضع المدير التنفيذي لفترة اختبار مدتها ثلاثة أشهر ولا تحتسب منها فترات الإجازات فيما عدا إجازات الأعياد أو أي غياب آخر باستثناء أيام الراحة الأسبوعية إذا وقعت خلال فترة الاختبار وتبدأ مدة الاختبار من تاريخ مباشرة العمل الفعلية فإذا لم يثبت صلاحية الموظف أثناء هذه المدة يجوز إنهاء خدمته

خلالها من جانب الجمعية دون أي تعويض أو مكافأة ، وعند ثبوت صلاحيته للعمل تحتسب فترة التجربة ضمن مدة الخدمة في الجمعية .

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:

م	الاسم رباعي	الصفة	التوقيع	ملاحظات
١	مفلح جبران سعد ال عنوان القحطاني	رئيس المجلس		
٢	سعد علي سعيد ال معسله القحطاني	نائب الرئيس		
٣	محمد ناصر بن حلاص القنفذي القحطاني	امين الصندوق		
٤	محمد بن محدي حصرم ال ثامر القحطاني	عضو		
٥	ناصر بن علي ناصر ال سودة القحطاني	عضو		

الأسم : مفلح جبران سعد ال عنوان القحطاني

رئيس مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالعرين

التوقيع :

